



PRIMĂRIA ORAȘULUI HOREZU

ORAȘUL HOREZU - STAȚIUNE TURISTICĂ

Str. 1 Decembrie, nr. 7, Jud. Vâlcea - 245800

E-mail: primaria@orasul-horezu.ro Web: www.orasul-horezu.ro

Tel: 0250/860190 Fax: 0250/860481

"Împreună spre performanță!"



Sistem de management
al calității conform cu
SR EN ISO 9001:2008
CERTIFICAT Nr.125C

Nr. 1922/23.01.2024

Vizat,
Primar
Sărdărescu Nicolae

ANUNȚ

Concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție vacantă – post unic vacant (art. VII alin. 2 și 3 O.U.G.156/2024) - din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Horezu, județul Vâlcea, organizat în baza Hotărârii Guvernului nr. 1336/28.10.2022

PRIMĂRIA ORAȘULUI HOREZU

cu sediul în orașul Horezu, str.1 Decembrie, nr.7, județul Vâlcea, organizează concursul pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a unei funcții contractuale de execuție vacantă, – post unic vacant :

1. Inspector de specialitate IA, cu normă întreagă de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, la Compartimentul Managementul Proiectelor, Programe, Dezvoltare din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului orașului Horezu, județul Vâlcea.

DATA, LOCUL SI ORA DESFAȘURARII CONCURSULUI :

- Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în termen de 10 zile de la data publicării pe site-ul Primăriei orașului Horezu (www.orasul-horezu.ro , interfața "Primăria",secțiunea "Anunțuri concurs") și site-ul posturi.gov.ro, la sediul Primăriei orașului Horezu, județul Valcea Compartimentul Resurse Umane , Horezu, str. 1 Decembrie, nr.7, județ Vâlcea în perioada în perioada 28.01.2025 – 10.02.2025 ora 16⁰⁰

Rezultatele selecției dosarelor se va afișa la avizierul din cadrul Primăriei orașului Horezu în data de 11.02.2025.

- proba scrisă se organizează la Primăria orașului Horezu str. 1 Decembrie, nr.7, județ Vâlcea, în data de 18.02.2025, ora 10⁰⁰;

- interviul se organizează la Primăria orașului Horezu str. 1 Decembrie, nr.7, județ Vâlcea, în data de 20.02.2025, ora 10⁰⁰

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS :

Condiții specifice:

Inspector de specialitate IA

- Nr.posturi : 1
- Nivel studii : Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice
- Vechime : Minim 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției.

Condiții generale:

DOSARUL DE CONCURS VA CONTINE URMĂTOARELE DOCUMENTE :

- a) formular de înscriere la concurs (modelul prevăzut în anexa nr. 2 la H.G. nr. 1366/2022);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (Modelul orientativ al adeverinței este prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 1366/2022);
- f) certificat de cazier judiciar sau după caz extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun European.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - c) precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap (dacă este cazul) se prezintă însoțite de documentele originale care se certifică cu mențiunea "*conform cu originalul*" de către secretarul comisiei de concurs.

În cazul documentului prevăzut la lit. f), acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice, în situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii. Dosarul de concurs se depune la sediul Primăriei Orașului Horezu , str. 1 Decembrie nr. 7, județul Vâlcea.

Relații suplimentare se vor solicita de la sediul Primăriei orașului Horezu str. 1 Decembrie, nr.7, sau la telefon 0372919677, fax 0250/860481, persoana de contact consilier superior Munteanu Ionela

CONDIȚII GENERALE:

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin (1) și (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii de vechime în specialitate și după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează. cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35, alin. (1), lit. h).

BIBLIOGRAFIA

Inspector de specialitate IA

1. O.U.G. nr. 66/29.06.2011 privind prevenirea constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora ;
2. HG. nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora ;

3. OUG nr. 133 /2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 – 2027, alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune , Fondul social european Plus , Fondul pentru o tranziție justă;
4. HG nr.829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 133 /2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 – 2027, alocate României din Fondul european de dezvoltare regionala, Fondul de coeziune , Fondul social european Plus , Fondul pentru o tranziție justă .
5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- 6.O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ -Partea a V-a.- Reguli specifice privind proprietatea publică și privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, Partea a VI-a. Titlul III. -Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, Partea a VII-a - Răspunderea administrativă, Partea a VIII-a -Servicii publice, cu modificarile si completările ulterioare; .
7. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICA

1. Prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora
2. Norme metodologice din 31 august 2011 de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora
3. OUG nr. 133 /2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 – 2027, alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune , Fondul social european Plus , Fondul pentru o tranziție justă;
4. Norme metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 133 /2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 – 2027, alocate României din Fondul european de dezvoltare regionala, Fondul de coeziune , Fondul social european Plus , Fondul pentru o tranziție justă .
5. Proceduri de atribuire a contractelor de achiziții publice Modificarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru
- 6.Reguli specifice privind proprietatea publică și privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, Răspunderea administrativă, Servicii publice;
7. Încheierea contractului individual de muncă, Executarea contractului individual de muncă, încetarea contractului individual de muncă.

CALENDARUL CONCURSULUI:

- Depunerea dosarelor: 28.01.2025-10.02.2025 ora 16⁰⁰
- Selecția dosarelor: 11.02.2025
- Proba scrisă: 18.02.2025, ora 10⁰⁰

- Depunere contestații proba scrisă:19.02.2025
- Afișarea rezultatelor după contestații proba scrisă:19.02.2025
- Interviul: 20.02.2025 ora 10⁰⁰
- Depunere contestații proba interviu:21.02.2025
- Afișarea rezultatelor după contestații interviu:21.02.2025
- Rezultatul final al concursului: termen 24.02.2025
- **Relații suplimentare la telefon 0372919677, Biroul Resurse umane**

Persoana de contact : cons. sup. Munteanu Ionela

**Întocmit,
Cons. sup. Munteanu Ionela**

